

Αίτηση και δημιουργία πιστοποιητικού εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής υπογραφής

ΠΡΟΣΟΧΗ!! Πριν προχωρήσετε στην αίτηση θα πρέπει να στείλετε στο esignremote@panteion.gr, με τη χρήση του παντειακού σας mail, τα στοιχεία του ονοματεπώνυμού σας με λατινικούς χαρακτήρες (όπως αναγράφεται στην αστυνομική σας ταυτότητα) καθώς την ιδιότητά σας και τη σχέση σας με το Πάντειο (για έλεγχο).

Μόλις λάβετε τη θετική απάντηση, μπορείτε να προβείτε στην αίτηση, ακολουθώντας τις κάτωθι οδηγίες:

1. Σύνδεση στο cm.harica.gr

Συνδεόμαστε στην σελίδα <https://cm.harica.gr> και επιλέγουμε **Σύνδεση με Ιδρυματικό λογαριασμό/Connect with Academic account.**

ΕΙΣΟΔΟΣ ΜΕ ΚΩΔΙΚΟΥΣ UREGISTER

The image shows a login page for HARICA. At the top, the word "Login" is displayed in blue. Below it, there are two input fields: "Email" with the placeholder "Type your email" and "Password" with the placeholder "Type your password". A red "X" is drawn over these fields. Below the password field is a link that says "Forgot password?". In the center, there is a blue "Login" button. Below the "Login" button, there are two buttons: "Academic Login" (highlighted with a red box) and "Sign in" (with a Google logo). To the left of the "Academic Login" button, there is a red arrow pointing down from the text "είσοδος από δω" (login from here). At the bottom left, there is a link "New to HARICA?" and at the bottom right, there is a "Sign Up" button.

Στη σελίδα που θα μεταφερθούμε, πληκτρολογούμε στο πλαίσιο της αναζήτησης, τα αρχικά του πανεπιστημίου μέχρι να εμφανιστεί στο κάτω μέρος. Επιλέγουμε ως φορέα το Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών και αυτόματα θα μεταφερθούμε σε νέα σελίδα.

Find Your Institution

Your university, organization or company

Examples: Science Institute, Lee@uni.edu, UCLA

Remember this choice [Learn More](#)



Panteion University of social and political scienc...
panteion.gr

HEAL-Link

Στη νέα σελίδα πρέπει να πληκτρολογήσουμε, το **όνομα χρήστη/username** και τον **κωδικό/password** του ιδρυματικού μας λογαριασμού(uregister) και πατάμε **Είσοδο**.

Στη συνέχεια ακολουθούμε τα βήματα για την αίτηση όπως περιγράφονται ξεκινώντας από την ενότητα 2 «**Αίτηση για Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονική Υπογραφή**»



Institutional Shibboleth Identity Provider
The GUnet Shibboleth IDP

[Forgot your password?](#)

[My SSO Account](#)

Login

Note! Αν στο βήμα της αναζήτησης του φορέα, επιλέξουμε να αποθηκευτεί η επιλογή μας , δηλ. τικάρουμε το “Remember this choice”, την επόμενη φορά που θα κάνουμε είσοδο, δε θα χρειαστεί να αναζητήσουμε το φορέα. Θα είναι ήδη πρόταση προς επιλογή.

Choose Your Institution

Recent institutions



Panteion University of social and political sciences >

panteion.gr

+ Add another institution

Edit

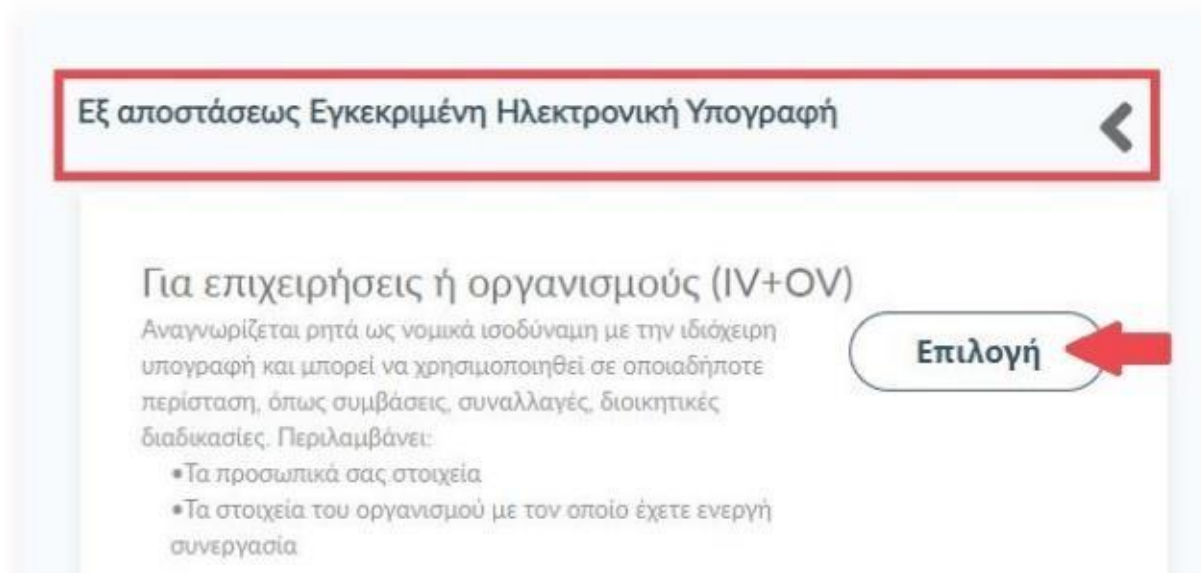
2. Αίτηση για Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονική Υπογραφή

Επιλέγουμε από το μενού στα αριστερά **Ηλεκτρονικές Υπογραφές** και στη συνέχεια το Ξεκινήστε εδώ.

The screenshot shows the HARICA web application interface. On the left, there is a navigation menu with the following items: Dashboard, eSign Εγγράφων, Πιστοποιητικά, Ηλεκτρονικές Υπογραφές (highlighted with a red box), Ηλεκτρονικές Σφραγίδες, and Πιστοποιητικά Server. The main content area is titled 'Πιστοποιητικά Ηλεκτρονικών Υπογραφών' and contains a button labeled 'Αίτηση Ηλεκτρονικής Υπογραφής' with a red arrow pointing to a blue button labeled 'Ξεκινήστε εδώ'.

Στη συνέχεια επιλέγουμε τον τύπο του πιστοποιητικού "Εξ αποστάσεως Εγκεκριμένη Ηλεκτρονική Υπογραφή" και το κουμπί **Επιλογή**

Επιλέξτε τον τύπο του πιστοποιητικού σας



Μόλις το κουμπί "Επιλογή" αλλάξει σε "Επιλέχθηκε" στο παράθυρο διαλόγου, πάμε στο τέλος και επιλέγουμε **Επόμενο**.

3. Επιλογή και μεταφόρτωση εγγράφων ταυτοποίησης

Στα στοιχεία του πιστοποιητικού που πρόκειται να εκδοθεί, εκτός από το ονοματεπώνυμό μας, χρειάζεται να υπάρχει και ένα επιπλέον μοναδικό χαρακτηριστικό.

Επιλέγοντας την τυπική περίπτωση(προτείνεται), η HARICA θα παράγει αυτόματα, ένα μοναδικό 10ψήφιο αναγνωριστικό το οποίο θα εισαχθεί στα στοιχεία του πιστοποιητικού μας. Το μόνο που θα χρειαστεί, είναι να επιλέξουμε ανάμεσα στο Δελτίο Ταυτότητας (ΑΔΤ) ή το Διαβατήριο και το οποίο θα μεταφορτώσουμε ως δικαιολογητικό.

Α. Τυπική περίπτωση

Πιστοποιητικό Εξ αποστάσεως Ηλεκτρονικής Υπογραφής / Αίτηση Πιστοποιητικού



1 Επιλέξτε τον τύπο εγγράφου που θα ανεβάσετε

A. Τυπική περίπτωση

Επιλέξτε αυτή την περίπτωση εάν δεν έχετε κάποιον ειδικό λόγο να συμπεριλάβετε σταθερό αναγνωριστικό φυσικού προσώπου στο πιστοποιητικό.

Χώρα δικαιολογητικών

Greece

Τύπος εγγράφου ταυτοποίησης

Δελτίο Ταυτότητας (ΑΔΤ)

Επιλέξτε τύπο εγγράφου ταυτοποίησης

Δελτίο Ταυτότητας (ΑΔΤ)

Διαβατήριο

B. Σύνθετη περίπτωση

2 Ανεβάστε τα έγγραφα ταυτοποίησης

Ανεβάστε το Δελτίο Αστυνομικής σας Ταυτότητας (2 όψεις)
Μπορείτε να ανεβάσετε το έγγραφό σας σε ένα είτε περισσότερα αρχεία. Οι επιτρεπόμενοι τύποι αρχείων είναι .pdf, .jpeg, .png, .zip.

Επιλογή αρχείου

Β. Σύνθετη περίπτωση

Σε περίπτωση που επιθυμούμε το πιστοποιητικό μας να έχει ένα σταθερό αναγνωριστικό, το οποίο θα δημοσιεύεται μαζί με την υπογραφή μας, μπορούμε να επιλέξουμε τη **σύνθετη περίπτωση** και στο είδος σταθερού αναγνωριστικού φυσικού προσώπου έχουμε τις επιλογές του **Δελτίου Ταυτότητας (ΑΔΤ)**, **Διαβατηρίου** και **Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ)**. Για κάθε μια από τις διαθέσιμες επιλογές, θα χρειαστεί να πληκτρολογήσουμε τον αριθμό σταθερού αναγνωριστικού π.χ. AA123456 για ΑΔΤ και να μεταφορτώσουμε το αντίστοιχο δικαιολογητικό.

πιστοποιητικό.

B. Σύνθετη περίπτωση

Επιλέξτε αυτή την περίπτωση εάν θέλετε να συμπεριλάβετε ένα σταθερό αναγνωριστικό φυσικού προσώπου στο πιστοποιητικό.

Είδος σταθερού αναγνωριστικού φυσικού προσώπου

Δελτίο Ταυτότητας (ΑΔΤ) ▼

Επιλέξτε είδος σταθερού αναγνωριστικού φυσικού προσώπου

Δελτίο Ταυτότητας (ΑΔΤ)

Διαβατήριο

Φορολογικό Μητρώο (ΑΦΜ)

Greece ▼

Αριθμός σταθερού αναγνωριστικού

Πληκτρολογήστε τον σειριακό σας αριθμό με λατινικούς χαρακτήρες

2 Ανεβάστε τα έγγραφα ταυτοποίησης

Ανεβάστε το Δελτίο Αστυνομικής σας Ταυτότητας (2 όψεις)
Μπορείτε να ανεβάσετε το έγγραφό σας σε ένα είτε περισσότερα αρχεία. Οι επιτρεπόμενοι τύποι αρχείων είναι .pdf, .jpeg, .png, .zip.

Επιλογή αρχείου

ΠΡΟΣΟΧΗ! Στην ειδική περίπτωση που επιλέξουμε το **Φορολογικό Μητρώο (ΑΦΜ)**, εκτός από τον αριθμό σταθερού αναγνωριστικού που θα πληκτρολογήσουμε (9ψήφιο ΑΦΜ), θα χρειαστεί να επιλέξουμε ένα επιπλέον δικαιολογητικό ως επίσημο έγγραφο ταυτοποίησης και το οποίο θα μεταφορτώσουμε.

Β. Σύνθετη περίπτωση

Επιλέξτε αυτή την περίπτωση εάν θέλετε να συμπεριλάβετε ένα σταθερό αναγνωριστικό φυσικού προσώπου στο πιστοποιητικό.

Είδος σταθερού αναγνωριστικού φυσικού προσώπου

Φορολογικό Μητρώο (ΑΦΜ) ▼

Χώρα δικαιολογητικών

Greece ▼

Αριθμός σταθερού αναγνωριστικού

Πληκτρολογήστε τον σειριακό σας αριθμό με λατινικούς χαρακτήρες

Εφόσον επιλέξατε τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου, παρακαλούμε επιλέξτε και ένα επίσημο έγγραφο ταυτοπροσωπίας.

Τύπος εγγράφου ταυτοποίησης

Δελτίο Ταυτότητας (ΑΔΤ) ▼

Επιλέξτε τύπο εγγράφου ταυτοποίησης

Δελτίο Ταυτότητας (ΑΔΤ)

Διαβατήριο

2

Ανεβάστε τα έγγραφα ταυτοποίησης

Ανεβάστε το Δελτίο Αστυνομικής σας Ταυτότητας (2 όψεις)
Μπορείτε να ανεβάσετε το έγγραφό σας σε ένα είτε περισσότερα αρχεία. Οι επιτρεπόμενοι τύποι αρχείων είναι .pdf, .jpeg, .png, .zip.

Επιλογή αρχείου

Ανεβάστε το έγγραφο Αριθμού Φορολογικού Μητρώου σας

Επιλογή αρχείου

Στη συνέχεια κάνουμε έλεγχο αν το ονοματεπώνυμο μας ταιριάζει απόλυτα με το επίσημο έγγραφο ταυτοποίησης που έχουμε μεταφορτώσει και κάνουμε τις απαραίτητες διορθώσεις. Σε περίπτωση που το όνομα ή το επίθετο δεν συμφωνεί με την αυτόματη μεταγραφή χαρακτήρων κατά ΕΛΟΤ 743, η οποία εφαρμόζεται στο cm.harica.gr, μπορούμε να επιλέξουμε το checkbox και να κάνουμε διόρθωση.

Επιλέγουμε **Επόμενο**.

3

Επιβεβαιώστε ότι τα προσωπικά σας στοιχεία είναι σωστά συμπληρωμένα

Ελέγξτε αν τα προσωπικά σας στοιχεία (Όνομα και Επώνυμο) είναι σωστά και αντιστοιχούν απόλυτα (γράμμα-προς-γράμμα) με αυτά στο επίσημο έγγραφο ταυτοπροσωπίας που ανεβάσατε.

Όνομα (με χαρακτήρες τοπικής γλώσσας)

Επίθετο (με χαρακτήρες τοπικής γλώσσας)

Όνομα (με λατινικούς χαρακτήρες)

Επίθετο (με λατινικούς χαρακτήρες)

Θέλω να αλλάξω το όνομα ή επίθετο σε λατινικούς χαρακτήρες. Αποδέχομαι ότι οι χαρακτήρες που συμπληρώνω είναι ακριβείς και ταιριάζουν με το επίσημο έγγραφο ταυτοπροσωπίας μου, παρόλο που δεν ακολουθούν κάποιο Διεθνές πρότυπο μεταγραφής (ISO).



< Προηγούμενο

Επόμενο

4. Επιλογή μεθόδου ταυτοποίησης

Για την μέθοδο ταυτοποίησης, έχουμε δύο επιλογές για τις οποίες ακολουθούμε τις αντίστοιχες οδηγίες.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Τα έγγραφα που θα μεταφορτώσουμε στη μέθοδο ταυτοποίησης πρέπει να είναι σε μορφή **.pdf**

1

Επιλέξτε μία από τις παρακάτω μεθόδους εξακρίβωσης ταυτότητας

A. Θα ήθελα να επικοινωνήσει η εξυπηρέτηση χρηστών της HARICA μαζί μου (απαιτείται φυσική παρουσία) <

Η εξυπηρέτηση χρηστών θα επικοινωνήσει μαζί σας σχετικά με τη διαδικασία εξακρίβωσης ταυτότητας.

B. Θα χρησιμοποιήσω μια υπάρχουσα Εγκεκριμένη Ηλεκτρονική Υπογραφή >

< Προηγούμενο Επόμενο >

4.1 Επικοινωνία με την εξυπηρέτηση χρηστών HARICA. Επιλογή μεθόδου ταυτοποίησης (Physical Presence).

Σε αυτή την περίπτωση μπορεί να προγραμματιστεί ραντεβού με τη φυσική μας παρουσία στο Γραφείο Καταχώρησης HARICA - στη Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης του Παντείου, παρουσιάζοντας επίσημο έγγραφο ταυτοποίησης.



Όποιος χρήστης την επιλέξει θα πρέπει να ακολουθήσει μια από τις παρακάτω επιλογές:

- Κλείνει ραντεβού με τον validator και με φυσική παρουσία συμπληρώνει-υπογράφει την «[Αίτηση Εγκεκριμένου Πιστοποιητικού Ηλεκτρονικής Υπογραφής HARICA](#)». Ο Validator αποθηκεύει το πρωτότυπο έγγραφο σε φάκελο ως αποδεικτικό σε περίπτωση ελέγχου.
- Εκτυπώνει την «[Αίτηση Εγκεκριμένου Πιστοποιητικού Ηλεκτρονικής Υπογραφής HARICA](#)», συμπληρώνει τα στοιχεία του και το επικυρώνει με το γνήσιο της υπογραφής του σε ΚΕΠ, Αστυνομικό Τμήμα. Το ταχυδρομεί και ο Validator αποθηκεύει το πρωτότυπο έγγραφο σε φάκελο ως αποδεικτικό σε περίπτωση ελέγχου.


4.2 Χρήση υφιστάμενης Εγκεκριμένης Υπογραφής (π.χ. υπογραφή με το ενεργό Class A πιστοποιητικό, που έχουμε στην Ακαδημαϊκή μας κάρτα/token).

B. Θα χρησιμοποιήσω μια υπάρχουσα Εγκεκριμένη Ηλεκτρονική Υπογραφή <

1. Κατεβάστε την αίτηση Εγκεκριμένης Ηλεκτρονικής Υπογραφής
Αίτηση Εγκεκριμένου Πιστοποιητικού για Ηλεκτρονική Υπογραφή
2. Συμπληρώστε τις απαιτούμενες πληροφορίες
3. Υπογράψτε την αίτηση με την υπάρχουσα Ηλεκτρονική Υπογραφή
4. Ανεβάστε το υπογεγραμμένο έγγραφο

 D_1-33 HARICA Qualified Certificate Request for eSignature cm.harica.gr v1.0 EL.pdf 

Επιλογή αρχείου

< Προηγούμενο  **Επόμενο**

Επιλέγουμε **Επόμενο**.

5. Υποβολή Αίτησης

Ελέγχουμε τα στοιχεία της αίτησης και τσεκάρουμε ότι διαβάσαμε και αποδεχόμαστε τους Όρους Χρήσης και τις Διαδικασίες και Πολιτική Πιστοποίησης της HARICA. Τέλος επιλέγουμε **Υποβολή Αίτησης**.

Ελέγξτε την αίτηση πριν την καταθέσετε

| | |
|---|--------------|
| Τύπος Πιστοποιητικού Πιστοποιητικό Εξ αποστάσεως Εγκεκριμένης Ηλεκτρονικής Υπογραφής | |
| Διάρκεια Πιστοποιητικού 1 έτος | |
| Στοιχεία Συνδρομητή [Redacted] | |
| Υποστηρικτικά Έγγραφα | |
| Είδος Εγγράφου | Αρχεία |
| Δελτίο Ταυτότητας (ΑΔΤ) | Test PDF.pdf |
| Μέθοδος Ταυτοποίησης | |
| Μέθοδος | Αρχεία |
| Χρησιμοποιήστε μια ηλεκτρονική Υπεύθυνη Δήλωση από το gov.gr | Test PDF.pdf |



Ο/Η [Redacted], (Το όνομά σας με λατινικούς χαρακτήρες) δηλώνω ότι διάβασα και αποδέχομαι, με την υποβολή της αίτησης, τους Όρους Χρήσης και τις Διαδικασίες και Πολιτική Πιστοποίησης της HARICA. Επιπλέον, συναινώ στη χρήση και αποθήκευση των πληροφοριών αυτού του αιτήματος, από την HARICA, σύμφωνα με τη Δήλωση Ιδιωτικότητας Δεδομένων.

< Προηγούμενο

Υποβολή Αίτησης

Η αίτησή μας, χρειάζεται να εγκριθεί από τους υπεύθυνους ελέγχου (validators) του φορέα μας, οι οποίοι θα κάνουν την επαλήθευση των στοιχείων με βάση τα έγγραφα που μεταφορτώσαμε.

| Τύπος | Κατάσταση |
|--|-----------------------|
| Πιστοποιητικό Εξ αποστάσεως Εγκεκριμένης Ηλεκτρονικής Υπογραφής - 1 έτος | Σε διαδικασία ελέγχου |

Μόλις ολοκληρωθεί ο έλεγχος θα ειδοποιηθούμε με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στον ιδρυματικό μας λογαριασμό, για να προχωρήσουμε στην ενεργοποίηση του λογαριασμού εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής υπογραφής.

Το μήνυμα περιέχει το όνομα λογαριασμού και τον κωδικό ενεργοποίησης της εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής υπογραφής.